



ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 13^{ης} /2015 ΤΑΚΤΙΚΗΣ συνεδρίασης της
Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Χαλκηδόνος

Περίληψη

Αριθ. Απόφ. 96/2015

Αριθ. Πρωτ. 5266/31-03-2015

Έγκριση τευχών δημοπράτησης και καθορισμός των όρων της διακήρυξης για το έργο : «Δράσεις Αστικής Αναζωογόνησης Δήμου Χαλκηδόνος - Μείωση Περιβαλλοντικού Αποτυπώματος Δημοσίων Κτηρίων»

Στα Κουφάλια και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα Τρίτη 31-03-2015, και ώρα 12:00 π.μ. συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Χαλκηδόνος, ύστερα από την αρ. 5117/27-03-2015 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Τσουκνιδάς Ιωάννης-Πρόεδρος της Ο.Ε
2. Μηντσιούδης Μαυρουδής
3. Παπαμιχαήλ Ιωάννης
4. Αγαπίδου Θεοδώρα(αναπληρ.μέλος για κ.Βλαϊκούδη Ισίδωρο)
5. Μανάκης Αλέξανδρος
6. Τσακίρης Μιχαήλ
7. Κούρας Δήμος
8. Κυριακίδης Φώτιος
9. Μωσιδής Σάββας

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο 9 μελών, βρέθηκαν

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1.Βλαϊκούδη Ισίδωρα

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου κ.Καροφυλλίδου Στέλλα.

Ο πρόεδρος της Επιτροπής κ.Τσουκνιδάς Ιωάννης ανακοίνωσε το πρώτο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο: “Έγκριση τευχών δημοπράτησης και καθορισμός των όρων της διακήρυξης για το έργο : «Δράσεις Αστικής Αναζωογόνησης Δήμου Χαλκηδόνος - Μείωση Περιβαλλοντικού Αποτυπώματος Δημοσίων Κτηρίων» και είπε ότι:

Από την Τ.Υ. συντάχθηκε η αριθ. 15/2015 μελέτη με τίτλο: «Δράσεις Αστικής Αναζωογόνησης Δήμου Χαλκηδόνος - Μείωση Περιβαλλοντικού Αποτυπώματος Δημοσίων Κτηρίων», προϋπολογισμού 149.998,50 € με το Φ.Π.Α. που θα χρηματοδοτηθεί από το Πράσινο Ταμείο.

Με την αρ. 76/2015 απόφαση Δ.Σ. του Δήμου Χαλκηδόνος έγινε η αποδοχή της απόφασης του Πράσινου Ταμείου του ΥΠΕΚΑ για την ένταξη του έργου, η έγκριση της μελέτης με αριθμό 15/2015 και η έγκριση υποβολής πρότασης για χρηματοδότηση του παραπάνω έργου στο πρόγραμμα του Πράσινου Ταμείου «Αστική Αναζωογόνηση 2012 - 2015».

Μέχρι 31-03-15 πρέπει να υποβληθούν στο Πράσινο Ταμείο το επικαιροποιημένο τεχνικό δελτίο και η επικαιροποιημένη μελέτη συνοδευόμενες από την ανωτέρω απόφαση του Δ.Σ. και την απόφαση της Ο.Ε. για έγκριση των τευχών δημοπράτησης και τον καθορισμό των όρων της διακήρυξης του έργου.

Λαμβάνοντας υπόψη όλα τα ανωτέρω, η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, καλείται να :

Εγκρίνει τα τεύχη δημοπράτησης και να καθορίσει τους όρους διακήρυξης ανοικτού διαγωνισμού του έργου : «Δράσεις Αστικής Αναζωογόνησης Δήμου Χαλκηδόνος - Μείωση Περιβαλλοντικού Αποτυπώματος Δημοσίων Κτηρίων» αρ. μελ. 15/2015 , προϋπολογισμού δαπάνης 149.998,50 € με το Φ.Π.Α. . Τα τεύχη δημοπράτησης συντάχθηκαν από την Τεχνική υπηρεσία και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη την εισήγηση του Προέδρου, τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 καθώς και

1. Την από 24/03/2015 εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας:
2. Τα τεύχη δημοπράτησης της Τεχνικής Υπηρεσίας τα οποία αποτελούνται από την αναλυτική και περιληπτική διακήρυξη , την μελέτη , και την συγγραφή υποχρεώσεων.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τα τεύχη δημοπράτησης του ανοικτού διαγωνισμού του έργου : «Δράσεις Αστικής Αναζωογόνησης Δήμου Χαλκηδόνος - Μείωση Περιβαλλοντικού Αποτυπώματος Δημοσίων Κτηρίων» αρ. μελ. 15/2015 , προϋπολογισμού δαπάνης 149.998,50 € με το Φ.Π.Α.

Καθορίζει τους όρους της διακήρυξης όπως παρακάτω:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

«Δράσεις Αστικής Αναζωογόνησης Δήμου Χαλκηδόνος - Μείωση Περιβαλλοντικού Αποτυπώματος Δημοσίων Κτηρίων»



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΑΞΗ: ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΖΩΟΓΟΝΗΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ - ΜΕΙΩΣΗ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Για έργα προμηθειών που εμπίπτουν λόγω προϋπολογισμού στο πεδίο εφαρμογής εθνικής νομοθεσίας

(Τόπος).....ΚΟΥΦΑΛΙΑ

(Ημερομηνία).....2015



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ
Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών

ΠΡΑΞΗ: ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΖΩΟΓΟΝΗΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ - ΜΕΙΩΣΗ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ

Αριθμ. Διακήρυξης:...../2015
Πόλη: Κουφάλια
Αρ. Πρωτ.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Για την επιλογή αναδόχου της προμήθειας με τίτλο:

ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΖΩΟΓΟΝΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ - ΜΕΙΩΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

Ο ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ

δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

την επιλογή με ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό αναδόχου για την προμήθεια :

ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΖΩΟΓΟΝΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ - ΜΕΙΩΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ

Προϋπολογισμού 149.998,50 Ευρώ (με Φ.Π.Α.),

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- α) τα οριζόμενα στον ΕΚΠΟΤΑ και
- β) τους όρους του παρόντος τεύχους

και καλεί τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές να υποβάλλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου με κριτήριο ανάθεσης την

πλέον συμφερότερη τιμή

Κατάθεση δείγματος από προμηθευτή: ΟΧΙ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1 Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού.....	3
Άρθρο 2 Προϋπολογισμός-χρηματοδότηση προμήθειας.....	3
Άρθρο 3 Δεκτοί στο διαγωνισμό-Προϋποθέσεις συμμετοχής.....	4
Άρθρο 4 Συμβατικά στοιχεία.....	5
Άρθρο 5 Προσφορές.....	5
Άρθρο 6 Κατάρτιση και υποβολή προσφορών.....	6
Άρθρο 7 Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά.....	10
Άρθρο 8 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	17

Άρθρο 9 Αξιολόγηση προσφορών-Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών και δικαιολογητικών	23
Άρθρο 10 Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα.....	25
Άρθρο 11 Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού.....	25
Άρθρο 12 Ανακοίνωση Κατακύρωσης.....	26
Άρθρο 13 Σύμβαση.....	27
Άρθρο 14 Τιμές προσφορών.....	28
Άρθρο 15 Γλώσσα σύνταξης προσφορών.....	28
Άρθρο 16 Χρονική ισχύς προσφορών.....	28
Άρθρο 17 Χρόνος -Τόπος -Τρόπος παράδοσης.....	29
Άρθρο 18 Ενστάσεις-Προσφυγές.....	29
Άρθρο 19 Προκαταβολές.....	31
Άρθρο 20 Τρόπος Πληρωμής.....	31
Άρθρο 21 Δαπάνες που βαρύνουν τον προμηθευτή.....	31
Άρθρο 22 Διακηρύξεις-Κανόνες δημοσιότητας.....	32
Άρθρο 23 Διακηρύξεις-Κανόνες δημοσιότητας.....	37



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΚΟΥΦΑΛΙΑ-....-2015
ΑΡ.ΠΡΩΤ./2015**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) και τις σχετικές ερμηνευτικές εγκυκλίους
3. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α'/1995) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
4. Το Ν.3463/2006 «Περί κυρώσεως του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα»
5. Την υπ' αριθμ εγκριτική απόφαση της Διαχειριστικής Αρχής του Χρηματοδοτικού Προγράμματος "Αστική Αναζωογόνηση" του Πράσινου Ταμείου
6. Την υπ' αριθμ απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη και τα τεύχη δημοπράτησης της προμήθειας.
7. Την υπ' αριθμ. απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε πίστωση € σε βάρος του Κ.Α. των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Χαλκηδόνος οικονομικού έτους 2015
8. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α'/29-5-2013) "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις"
9. Το Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α'/7-4-2014) "Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν.4046/2012 και άλλες διατάξεις" και ειδικότερα την υποπαράγραφο ΣΤ.20 του άρθρου 1

"Εφαρμογή Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων" που αντικατέστησε την παρ.1 του άρθρου 8 του Ν.4155/2013

10. Την υπ' αριθμ.Π1/2390 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)"

11. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/2011) για την σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Αρχείου Δημοσίων Συμβάσεων

12. Το άρθρο 1 παρ. Ζ' (προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α'/9-5-2013).

13. Το Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Τεύχος Α'/26-3-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»

14. Το Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Τεύχος Α'/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 157 «Εγγυήσεις»

15.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ με σφραγισμένες προσφορές για την «Δράσεις Αστικής Αναζωογόνησης Δήμου Χαλκηδόνος - Μείωση Περιβαλλοντικού Αποτυπώματος Δημοσίων Κτηρίων »
Η ανωτέρω προμήθεια θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφερότερη τιμή.

Άρθρο 1

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού που ορίστηκε με την υπ' αριθμ Α.Ο.Ε.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr-...-2015 ΗΜΕΡΑ και ΩΡΑ π.μ.	...-...-2015 ΗΜΕΡΑ και ΩΡΑ ...:.. μ. μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013 και το άρθρο 6 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Άρθρο 2 Προϋπολογισμός-χρηματοδότηση προμήθειας

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη των υπό προμήθεια ειδών ανέρχεται στο ποσό του **149.998,50 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

Ο Δήμος Χαλκηδόνος (Δικαιούχος Πράξης - Αναθέτουσα Αρχή) υλοποιεί έργο με τίτλο : «**Δράσεις Αστικής Αναζωογόνησης Δήμου Χαλκηδόνος - Μείωση Περιβαλλοντικού Αποτυπώματος Δημοσίων Κτηρίων »**

το οποίο χρηματοδοτείται από το Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα "Αστική Αναζωογόνηση" του Πράσινου Ταμείου.

Άρθρο 3
Δεκτοί στο διαγωνισμό-Προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι ασχολούνται με την κατασκευή ή/και εμπορία των ζητούμενων ή παρόμοιων ειδών.

2. Δικαιούμενοι συμμετοχής :

- α. Έλληνες
- β. Αλλοδαποί
- γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ. Συνεταιρισμοί
- ε. Ενώσεις προμηθευτών

3. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

4. α. Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) πρέπει να διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).

Η ψηφιακή υπογραφή χορηγείται από πιστοποιημένη προς τούτο αρχή και πρέπει να είναι σκληρής αποθήκευσης, δηλαδή να δημιουργείται μέσω Ασφαλούς Διάταξης Δημιουργίας Υπογραφής (USB token). Ο κατάλογος των αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων http://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/DigitalSignatures/Su pervisedList.html.

β. Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται την εγγραφή τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του συστήματος ταυτοποιούνται ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΑΠ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007 και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος-μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

γ. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

δ. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 4
Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτήν κατά σειρά ισχύος είναι :

Η παρούσα διακήρυξη

1. Η συγγραφή υποχρεώσεων

2. Οι τεχνικές προδιαγραφές
3. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
4. Η προσφορά του μειοδότη
5. Τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά.

Άρθρο 5 Προσφορές

1. Δεκτές γίνονται μόνο οι προσφορές που αφορούν στο σύνολο των ειδών που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και όχι στα επιμέρους τμήματά του. Δηλαδή δεν μπορούν να υπάρξουν μερικές προσφορές ως προς τα διάφορα είδη και οι ποσότητες των προσφερομένων ειδών πρέπει να είναι επακριβώς οι ζητούμενες.
2. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
3. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
4. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον **εξάμηνη**.
5. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.
6. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής μέχρι λήξεως της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να σημαίνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος. Στην αντίθετη περίπτωση, θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφωρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του διαγωνιζομένου.
8. Οι προσφορές (στην έντυπη μορφή τους και όπως αποτυπώνονται στο αρχείο .pdf) δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
9. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιών της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Άρθρο 6 Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

1. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/2013, στην Υ.Α. Π1/2390/2013 και στην Υ.Α.11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ).

2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

α. Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη "**Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά**" στον οποίο υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Συγκεκριμένα στον υποφάκελο αυτό περιλαμβάνονται :

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά συμμετοχής που αναφέρονται στο άρθρο 7 της διακήρυξης σε αρχείο .pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό (προκειμένου να παραδοθούν στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες την υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής. Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά συμμετοχής ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου "Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά" που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ενδεικτικά, τέτοια στοιχεία θεωρούνται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά που εκδίδονται από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς. Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).

Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς που αναφέρονται στο άρθρο 7 της διακήρυξης σε αρχείο .pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Τα δικαιολογητικά τεχνικής προσφοράς προσκομίζονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό (προκειμένου να παραδοθούν στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες την υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής. Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά τεχνικής προσφοράς ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου "Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά" που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ενδεικτικά, τέτοια στοιχεία θεωρούνται πιστοποιητικά που εκδίδονται από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (prospectus) του κατασκευαστικού οίκου.

Β. Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη "**Οικονομική προσφορά**" στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (προμηθευτή).

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

3. Αποδεικτικό υποβολής

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Άρθρο 7

Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά

Δικαιολογητικά συμμετοχής"

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ ένα (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86 πρέπει να φέρουν ως ημερομηνία σύνταξης, την προηγούμενη της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς στο Σύστημα.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης υπογεγραμμένη ψηφιακά από τον προμηθευτή που πρόκειται να εκπροσωπηθεί στο διαγωνισμό.

Οι Α.Ε. και οι Ε.Π.Ε εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή άλλο νόμιμο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο το οποίο οφείλει να υποβάλλει :

1. ΦΕΚ σύστασης.
2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευθεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού.
3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευθεί το πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας.
4. Πρακτικό του Δ.Σ. της εταιρίας με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή της στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης προμήθειας και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο στο οποίο παρέχεται η εξουσιοδότηση (στην περίπτωση που δεν υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας τα σχετικά με το διαγωνισμό έγγραφα και μόνο εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψήφιου αναδόχου) να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς και να υποβάλλει ηλεκτρονικά την προσφορά. Επίσης, να εκπροσωπεί την εταιρία έναντι της αναθέτουσας αρχής για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της σύμβασης όργανα της αναθέτουσας αρχής.

Οι Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο το οποίο οφείλει να υποβάλλει :

1. Αντίγραφο καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των εταιριών στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένες. Όταν στο διαγωνισμό συμμετέχει Συνεταιρισμός απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Όταν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία οφείλει να υποβάλλει :

1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής.
2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από την οποία να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους στην Ένωση/Κοινοπραξία και στο διαγωνισμό.
3. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου :

-να συστήνεται η Ένωση/Κοινοπραξία -να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος της προμήθειας (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς

-να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας

-να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκτέλεση της προμήθειας

-να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της αναθέτουσας αρχής. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία εταιρίες, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό ή ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός αν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με

την οποία θα συμμετέχει στο διαγωνισμό. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σ' αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη ψηφιακά.

Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντα.

1. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ίση με το 2% επί της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. (ήτοι το ποσό των 2.439,00 €). Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς. Οι εγγυήσεις πρέπει να αναφέρουν και τα ακόλουθα :

1. Την ημερομηνία έκδοσης
2. Τον εκδότη
3. Το φορέα προς τον οποίο απευθύνεται
4. Τον αριθμό της εγγύησης
5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
6. Την πλήρη επωνυμία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
7. Τον τίτλο και τον αριθμό της διακήρυξης και την ημερομηνία διαγωνισμού.

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας (μόνο για φυσικά πρόσωπα).

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό.
- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης και πτωχευτικού συμβιβασμού.
- Δεν έχει λυθεί η εταιρία.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ. Σε κάθε περίπτωση, ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ & ΑΕ, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δε θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιου άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση με την οποία βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

ε. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραγράφων (γ), (δ) και (ε) του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

στ. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα που να έχει ισχύ την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. **ζ.** Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

2. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

Τα δικαιολογητικά της παραγράφου 1 με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του συμμετέχοντα.

3. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Τα δικαιολογητικά της παραγράφου 1.

Στην περίπτωση ημεδαπών ή αλλοδαπών νομικών προσώπων, υποχρέωση προσκόμισης ποινικού μητρώου έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος της συμμετέχουσας εταιρίας, ο οποίος προσκομίζει και επίσημο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα του ως νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας.

4. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παραπάνω.

β. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

-δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό.

-δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ. Σε κάθε περίπτωση, ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ & ΑΕ, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δε θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση με την οποία βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

ε. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία.

5. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά καταθέτουν :

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ το οποίο μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Στους διενεργούμενους διαγωνισμούς δικαιούνται συμμετοχής ενώσεις προμηθευτών εφόσον :

1. Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στη διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.

2. Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό της εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας, για οποιοδήποτε λόγο, ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσής της με την ίδια τιμή και όρους. Και στις δύο περιπτώσεις τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης μπορούν να προτείνουν αντικατάστατη. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Ο.Ε. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Στην περίπτωση που η ανωτέρω ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Επίσης, οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω :

1. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου ότι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών τα οποία αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμία περίπτωση τους δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

2. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου η οποία θα αναφέρει τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

3. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου ότι η τιμή προσφοράς θα περιλαμβάνει τη μεταφορά, παράδοση και τοποθέτηση - εγκατάσταση των ειδών στο χώρο που θα υποδείξει η υπηρεσία.

4. Βεβαίωση του Ταμείου ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.

5. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) στην οποία θα αναφέρεται ο χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών.

6. Για την τεκμηρίωση της φερεγγυότητας, της επαγγελματικής δραστηριότητας, της χρηματοπιστωτικής και οικονομικής κατάστασης του προσφέροντος, καθώς και τις τεχνικές του δυνατότητες, στον Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να περιέχονται και τα ακόλουθα:

- **Υπεύθυνη δήλωση** σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνονται:
 - ο Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και
 - ο Εάν έχει επιβληθεί στον προμηθευτή η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

- **Αντίγραφο του ισολογισμού της επιχείρησης** των τριών τελευταίων ετών ή **αποσπασμάτων αυτών** ή **Υπεύθυνη δήλωση** περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, κατά μέσο όρο ετησίως ίσο με τον προϋπολογισμό της διακήρυξης προ ΦΠΑ.

- **Κατάλογο**, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών τελευταίων χρόνων. Εξετάζεται η γενική εμπειρία, η ικανότητα και η διαθέσιμη υποδομή υποστήριξης των υποψηφίων η ειδική και τεχνική ικανότητα και εμπειρία σε παρόμοια έργα ώστε να μπορέσει να αποπερατώσει το έργο αυτό εντός του απαιτούμενου σύντομου χρονοδιαγράμματος. Τα χαρακτηριστικά αυτά του κάθε διαγωνιζόμενου θα ληφθούν υπόψη κατά την διαδικασία της βαθμολόγησης.

7. Οι αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις τεχνικών προϋποθέσεων που θα πρέπει να πληρούν οι προσφέροντες είναι οι ακόλουθες:

- Ο υποψήφιος Ανάδοχος ή ο υπεργολάβος εγκαταστάτης που ενδεχόμενα θα συνεργαστεί ή το εργοστάσιο κατασκευής, οφείλει να έχει επιτυχώς υλοποιήσει ένα (1) τουλάχιστον έργο παρόμοιας τάξης με το προκηρησσομένο έργο κατά την τελευταία τριετία. Η τεκμηρίωση της εμπειρίας θα αφορά, περιπτώσεις προμήθειας τέτοιων ειδών την τελευταία τριετία, που βεβαιώνονται από επίσημα έγγραφα του εργοδότη-πελάτη.

Εάν ο εργοδότης - πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό καλής εκτέλεσης, που συντάσσεται από την αρμόδια Αρχή.

Εάν ο εργοδότης-πελάτης είναι ιδιώτης ή ιδιωτικός οργανισμός, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση καλής εκτέλεσης και λειτουργίας του ιδιώτη ή του οργανισμού αντίστοιχα, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει να υποβάλει σχετική δήλωση συνεργασίας με το εργοστασίου παραγωγής των προσφερομένων ειδών ή με τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του.

Εάν ο διαγωνιζόμενος χρησιμοποιήσει υπεργολάβο για την εγκατάσταση, πρέπει να υποβάλει σχετική δήλωση συνεργασίας υπογεγραμμένη και από τα δυο μέρη.

- Υφιστάμενη υλικοτεχνική υποδομή του προμηθευτή για την αποτελεσματική ανάπτυξη και υλοποίηση του έργου, όπως θα τεκμηριώνεται στο αντίστοιχο κεφάλαιο της προσφοράς του.
- Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει απαραίτητα να διαθέτει πιστοποιητικό ISO 9001:2008, το οποίο εγγυάται την ποιότητα των εργασιών που θα έρθουν σε πέρας κατά την διαδικασία της παράδοσης και εγκατάστασης των υπό προμήθεια ειδών.

- Ένας οικονομικός φορέας μπορεί, εφόσον παραστεί ανάγκη και για συγκεκριμένη σύμβαση, να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτές. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Τα ειδικότερα αποδεικτικά έγγραφα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προσκομίσουν προσκόμιση της δέσμευσης των φορέων αυτών να θέσουν στη διάθεση του οικονομικού φορέα τους αναγκαίους πόρους.

Σε περίπτωση Ενώσεων ή Κοινοπραξίας, οι απαιτήσεις που αναφέρθηκαν παραπάνω οφείλονται να τηρούνται τουλάχιστον από το ένα μέλος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ή να τηρούνται αθροιστικά.

Τεχνική προσφορά

1. Τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων ειδών και τυχόν τεχνικά φυλλάδια των διαγωνιζομένων.
2. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) ότι τα προσφερόμενα είδη θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και ότι θα διαθέτουν σήμανση CE προϊόντων.
3. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) ότι η εγγύηση καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια ειδών θα είναι τουλάχιστον μονοετής και ότι στο διάστημα αυτό θα συντηρεί και θα αποκαθιστά άμεσα οποιαδήποτε βλάβη ή αστοχία με δικά του έξοδα και ότι θα διαθέτει ανταλλακτικά προς πώληση για τουλάχιστον πέντε χρόνια από την εγκατάσταση των προσφερομένων ειδών.
4. Κατάλογος και τιμοκατάλογος ανταλλακτικών των προς προμήθεια ειδών.
5. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) για: α. τη χώρα προέλευσης και κατασκευής του είδους που προσφέρουν και β. το εργοστάσιο το οποίο θα κατασκευάσει το προσφερόμενο είδος καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Κατασκευή του είδους σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά, συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου από την σύμβαση, με τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Όταν ο προσφέρων δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής του είδους που προσφέρει, δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του εργοστασίου κατασκευής του είδους ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει τη δήλωση.

Τεχνικές Προδιαγραφές

Οι τεχνικές προδιαγραφές των ειδών περιγράφονται στην μελέτη υπ' αριθ./201... του Δήμου Χαλκηδόνος, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία τριών διαφορετικών συστημάτων παραγωγής ενέργειας, τα οποία θα συνδυάζονται και θα συμπληρώνουν το υφιστάμενο σύστημα (λέβητας πετρελαίου) που βρίσκεται εγκατεστημένο στους χώρους.

Συγκεκριμένα προβλέπεται να εφαρμοστεί ένας λειτουργικός συνδυασμός εναλλακτικών πηγών και μεθόδων, που θα είναι :

- Ηλιακή παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας με την εγκατάσταση φωτοβολταϊκών συστημάτων με την μέθοδο της αυτοπαραγωγής (Net-Metering).
- Ηλιακή παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας με την εγκατάσταση φωτοβολταϊκών συστημάτων με την μέθοδο των διασυνδεδεμένων φωτοβολταϊκών (Feed-In Tariff).
- Παραγωγή θερμικής ενέργειας με την χρήση αντλίας θερμότητας.
- Αποθήκευση θερμικής ενέργειας.

και τα κτήρια που προβλέπεται η εγκατάσταση των εν λόγω συστημάτων είναι τα εξής:

- ΕΠΑΛ Κουφαλίων
- Γυμνάσιο Χαλκηδόνος
- Γυμνάσιο/Λύκειο Αγ. Αθανασίου

- Χωροθέτηση Προσφερομένων Συστημάτων

Πρέπει ο διαγωνιζόμενος να επισκεφτεί τα λεβητοστάσια όλων των κτιρίων και να βεβαιώσει, ότι όλα τα υπό προμήθεια είδη, που θα προσφέρει, δύνανται να τοποθετηθούν απρόσκοπτα και λειτουργικά στην προτεινόμενη θέση.

Πρέπει επίσης να εκτιμήσει ανάλογα με τις διαστάσεις και το βάρος των μηχανημάτων, που θα προσφέρει, εάν και κατά πόσον θα απαιτηθεί κάποια πρόσθετη εργασία, όπως βάση στήριξης, καθαίρεσεις, διανοίξεις οπών ή οποιαδήποτε άλλη εργασία ή επέμβαση που είναι αναγκαία για να τοποθετηθούν τα μηχανήματά του.

Για την τεκμηρίωση της καταλληλότητας της προτεινόμενης θέσης με τα προσφερόμενα μηχανήματα, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να επισυνάψει μαζί με την τεχνική του προσφορά και τεχνικό σχέδιο, όπου θα εμφανίζονται η προτεινόμενη διάταξη τοποθέτησης των καινούργιων μηχανημάτων και λεπτομέρειες της σύνδεσης τους με το υφιστάμενο λεβητοστάσιο.

Σε κάθε περίπτωση η τεχνική προσφορά των υποψηφίων θα πρέπει να είναι πλήρης ως προς τον ολοκληρωμένο χαρακτήρα του έργου για την ικανοποίηση των στόχων του.

Τα υπό προμήθεια είδη και η εγκατάσταση αυτών γίνεται σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή, τους ειδικούς όρους που αναλύονται εντός αυτής, καθώς και τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. Μελέτης του Δήμου Χαλκηδόνος με τίτλο «*Δράσεις Αστικής Αναζωογόνησης Δήμου Χαλκηδόνος - Μείωση Περιβαλλοντικού Αποτυπώματος Δημοσίων Κτηρίων*».

Άρθρο 8

Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής. Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την αναθετούσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και (υπο)φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες - οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 11:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Τα στοιχεία της κάθε προσφοράς αναγράφονται στο πρακτικό των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων.

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού πραγματοποιείται σε τρία στάδια:

1° ΣΤΑΔΙΟ: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ / ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Την καθορισμένη ημέρα και ώρα, ξεκινά η ηλεκτρονική αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών.

Η Ε.Δ.Δ. ελέγχει αν υπάρχουν, δύο επιμέρους (υπο)φάκελοι, ήτοι ένας μόνον επιμέρους (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και ένας μόνον επιμέρους (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Εάν δεν υπάρχουν οι δύο ως άνω επιμέρους (υπο)φάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες επιμέρους (υπο)φάκελοι παραμένουν κλειστοί.

Ο ένας σφραγισμένος επιμέρους (υπο)φάκελος κάθε προσφοράς που περιέχει την οικονομική προσφορά του κάθε προσφέροντος, παραμένει σφραγισμένος προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και την ώρα που θα οριστεί αρμοδίως.

Στην συνέχεια η Ε.Δ.Δ. προβαίνει στην αποσφράγιση των επιμέρους (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».

Όλα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής στον διαγωνισμό καταγράφονται στο πρακτικό. Κατόπιν τούτου η Ε.Δ.Δ. συνεδριάζει και ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται. Οι προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτές καταχωρούνται στο σχετικό πρακτικό, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των Δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, προβαίνει στον έλεγχο/ αξιολόγηση και βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Ο επιμέρους (υπο)φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται προκειμένου, όπως προαναφέρθηκε, να αποσφραγιστεί την ημερομηνία που θα καθοριστεί από την Ε.Δ.Δ.

Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) συνέρχεται σε συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις και αφού λάβει υπόψη της :

- τις τεχνικές προδιαγραφές και λοιπούς όρους της διακήρυξης,
- τις προσφορές που έγιναν τελικά αποδεκτές
- τα κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών με τους συντελεστές βαρύτητας αυτών, όπως αυτά καθορίζονται στο παρόν κεφάλαιο της παρούσας διακήρυξης

προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών.

Η Ε.Δ.Δ. ελέγχει το περιεχόμενο των επιμέρους φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», για όλες τις προσφορές που έχουν φθάσει μέχρι αυτό το στάδιο, για να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της διακήρυξης και καταχωρεί στο σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μια από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Απορρίπτεται ως απαράδεκτη η προσφορά, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού:

- Είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- Παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές του τεύχους της παρούσας διακήρυξης ή δεν ικανοποιεί τους όρους και τις απαιτήσεις που χαρακτηρίζονται απαράβατοι ή επί ποινή αποκλεισμού.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων στο παρόν στάδιο, δεν αποσφραγίζονται, μετά την έγκριση του πρακτικού του σταδίου αυτού από την Προϊσταμένη Αρχή και την κοινοποίηση του στους συμμετέχοντες και εφόσον δεν έχουν ασκηθεί παραδεκτές προσφυγές.

Κατά την διάρκεια της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού δύναται - εφόσον το κρίνει απαραίτητο - να καλέσει εγγράφως και επί ποινή αποκλεισμού κάθε ένα από τους υποψηφίους που συμμετέχουν σε αυτό το στάδιο να παρουσιάσει την τεχνική του προσφορά ή/ και να απαντήσει σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

Μετά την μελέτη των επιμέρους φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» κάθε μέλος της Ε.Δ.Δ. του Διαγωνισμού αξιολογεί κάθε τεχνική προσφορά. Επί πλέον βαθμολογεί σε ειδικό φύλλο τις αποδεκτές τεχνικές προσφορές που υποβλήθηκαν και το υπογράφει.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, συντάσσεται και υπογράφεται σχετικό πρακτικό της Ε.Δ.Δ., το οποίο αποτελεί την εισήγηση της προς την Προϊσταμένη Αρχή και στο οποίο περιλαμβάνεται για κάθε αποδεκτή προσφορά, η αξιολόγηση, η βαθμολογία του κάθε κριτηρίου και ο συντελεστής βαρύτητας αυτού καθώς και η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς.

Στο ίδιο πρακτικό καταχωρούνται και τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτές, όπου αναλύονται για κάθε μια από αυτές, οι ακριβείς λόγοι απόρριψης.

Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε οιοδήποτε σημείο του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Η σχετική απόφαση καταχωρείται στο πρακτικό, η συνεδρίαση καθίσταται δημόσια, ανακοινώνονται οι αποκλεισμένοι και επιστρέφονται σε αυτούς η εγγύηση συμμετοχής, μετά την έγκριση του πρακτικού του σταδίου αυτού από την Προϊσταμένη Αρχή και την κοινοποίηση του στους συμμετέχοντες και εφ' όσον δεν υποβληθεί παραδεκτή προσφυγή.

Το σχετικό πρακτικό του σταδίου αυτού (**1ο Πρακτικό**) (το οποίο και αποτελεί την εισήγηση της Ε.Δ.Δ. και υπογράφεται από τα μέλη της) διαβιβάζεται στην Προϊσταμένη Αρχή για την έκδοση της απόφασης έγκρισης του πρακτικού (διοικητική πράξη) και η οποία στην συνέχεια κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με αποδεικτικό παραλαβής για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

2° ΣΤΑΔΙΟ: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΕΛΕΓΧΟΣ / ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου η Ε.Δ.Δ. ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των (υπο)φακέλων των Οικονομικών Προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες, των οποίων οι

προσφορές δεν αποκλείστηκαν στο προηγούμενο στάδιο, με σχετική έγγραφη ανακοίνωση, τέσσερις (4) ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας, που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Μετά την αποσφράγιση, η Ε.Δ.Δ εξετάζει τις Οικονομικές Προσφορές.

Στους διαγωνιζόμενους που αποκλείονται σε αυτό το στάδιο επιστρέφονται οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί παραδεκτές προσφυγές.

Για την ολοκλήρωση και της διαδικασίας αυτής, η Ε.Δ.Δ. ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των οικονομικών προσφορών. Οικονομικές προσφορές που δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις της παρούσης απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Η Ε.Δ.Δ. καταχωρεί στο σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντα είναι ιδιαίτερα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Ε.Δ.Δ. είναι ανατιολόγητες, η Ε.Δ.Δ. μπορεί να καλέσει τον προσφέροντα να τις αιτιολογήσει γραπτώς κατά το άρθρο 52 του ΠΔ 60/07 (με αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά πχ με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων προμηθειών κλπ), και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση η προσφορά του **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

Ο εν λόγω συγκριτικός πίνακας με τα έγγραφα του σταδίου αυτού (**2^ο Πρακτικό**), υπογραμμένο από τα μέλη της Ε.Δ.Δ. υποβάλλονται στην Προϊσταμένη Αρχή για την έκδοση της διοικητικής πράξης απόφασης για την έγκρισή του, η οποία στην συνέχεια κοινοποιείται στους συμμετέχοντες που συνεχίζουν μέχρι αυτό το στάδιο με αποδεικτικό παραλαβής, για την τυχόν υποβολή προδικαστικών προσφυγών.

Η Ε.Δ.Δ. είναι δυνατόν κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης και σε οποιοδήποτε από τα ανωτέρω στάδια του διαγωνισμού, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να "διευκρινίσουν" όσα από τα πιστοποιητικά και έγγραφα των δικαιολογητικών συμμετοχής ή της τεχνικής προσφοράς κατ' εφαρμογή των άρθρων 43 έως 48 του ΠΔ 60/2007.

Οι προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να παρέχουν τις σχετικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν, αλλά και να αποκλείσει όσους από τους διαγωνιζόμενους δεν ανταποκρίνονται σε τέτοιο αίτημα να παράσχουν διευκρινίσεις επί των υποβληθέντων εγγράφων, στοιχείων ή/και πιστοποιητικών των προσφορών τους.

Οι διευκρινίσεις αυτές έχουν να κάνουν με τα υποβληθέντα πιστοποιητικά ή έγγραφα που αφορούν την προσωπική κατάσταση του προσφέροντος, την άδεια άσκησης της επαγγελματικής του δραστηριότητας, την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια, τις τεχνικές ή και επαγγελματικές του ικανότητες, τα πρότυπα εξασφάλισης της ποιότητας και τα πρότυπα της περιβαλλοντικής διαχείρισης.

Στην περίπτωση αυτή οι διευκρινίσεις αυτές είναι υποχρεωτικές και δεν θεωρούνται αντιπροσφορά.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις δεν επιτρέπεται να άγουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ουσιώδη μεταβολή στοιχείων της ήδη υποβληθείσας προσφοράς.

Δηλαδή οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να διευκρινίσουν έγγραφα και στοιχεία που έχουν ήδη υποβληθεί με την προσφορά τους, αλλά δεν μπορούν να υποβάλλουν έγγραφα που θα έπρεπε να είχαν εξ αρχής υποβληθεί.

Σαν "διευκρίνιση" νοείται η χορήγηση λεπτομερειών και αποσαφηνίσεων, που επιτρέπουν την περιγραφή ή τον καθορισμό με μεγαλύτερη ευκρίνεια και ακρίβεια εγγράφων που ήδη υπεβλήθησαν.

Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 6 ή έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παρ. 7.
2. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής (Ειδικοί όροι της παρούσης και της τεχνικής μελέτης).
3. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
4. Χρόνος παράδοσης Έργου μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.

5. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση είτε δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους της Διακήρυξης.
7. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
8. Προσφορά που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την υποχρεωτική ζητούμενη, δεν διαρκεί ακέραιο αριθμό ετών και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.
9. Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
10. Προσφορά που αφορά μόνο σε μέρος του Έργου και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών/προϊόντων.
11. Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά. Πριν την απόρριψη μιας τέτοιας Προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία / καινοτομία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
12. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη Διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
13. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.
14. Προσφορά που δεν φέρει την υπογραφή του προσφέροντα ή του εκπροσώπου του. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, την προσφορά υποψηφίου Αναδόχου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

Άρθρο 9

Αξιολόγηση προσφορών-Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών και δικαιολογητικών

Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών και δικαιολογητικών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως :

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) απευθύνουν αιτήματα στους χρήστες-οικονομικούς φορείς (προμηθευτές) για παροχή διευκρινίσεων και χρήστες-οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που προβλέπονται στη διακήρυξη.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (υπάλληλοι του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής) συντάσσουν και υπογράφουν τις κατά περίπτωση αποφάσεις επί της αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

Κριτήριο Κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής

- Αξιολόγηση των οικονομικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο αξιολόγησης
- Κατάταξη των Προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Lambda_i = 80 * (B_i / B_{\max}) + 20 * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

B_{\max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K_{\min} το συνολικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό κόστος της Προσφοράς i

Λ_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Λ .

Η βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα "Κριτήρια Αξιολόγησης", όπως αυτά προσδιορίζονται στον παρακάτω Πίνακα.

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα 50 έως 60 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 50 όταν καλύπτονται ακριβώς όλες οι υποχρεωτικές απαιτήσεις / προδιαγραφές [απαράβατοι όροι],
- αυξάνεται έως 60 όταν καλύπτονται εκτός από τις υποχρεωτικές [απαράβατοι όροι] και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης, και υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές ή/και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α (Τεχνικά Στοιχεία Εξοπλισμού)		80%
1.	Η ποιότητά τους, η τεχνική αξία και η αποδοτικότητά με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές το σχέδιο εγκατάστασης και το τεύχος υπολογισμών.	60%
2.	Τα λειτουργικά και αισθητικά χαρακτηριστικά του υλικού	20%
3.	Συμφωνία της προσφερόμενης λύσης με τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τις προδιαγραφές του διαγωνισμού.	10%
4.	Συνολική αντίληψη αντικειμένου, απαιτήσεων και σκοπιμότητας του Έργου	10%
ΟΜΑΔΑ Β (Υπηρεσίες Εγγύησης - Συντήρησης - Εξυπηρέτησης)		20%
	Εγγύηση καλής λειτουργίας για τον εξοπλισμό του συστήματος και πέραν του υποχρεωτικού διαστήματος (βαθμολογείτε ο επιπλέον χρόνος.)	40%
2.	Παρεχόμενες υπηρεσίες λειτουργίας και αποκατάστασης βλαβών.	20%
	Περιγραφή συμβολαίου προληπτικής συντήρησης για μετά το πέρας της εγγύησης διάστημα.	20%
3.	Εξυπηρέτηση (SERVICE) μετά την πώληση και η τεχνική βοήθεια.	20%

Η επάρκεια των υπηρεσιών Εγγύησης - Συντήρησης θα βαθμολογηθεί ανάλογα με τους προσφερόμενους χρόνους παροχής υπηρεσιών, (έπειτα της λήξης της χρονικής διάρκειας του ενός έτους που είναι το υποχρεωτικό διάστημα παροχής υπηρεσιών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών) (χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας), μετά την Οριστική Ποιοτική και Ποσοτική παραλαβή της προμήθειας (του συστήματος) καθώς και την διαδικασία που θα ακολουθήσει το προσωπικό του προμηθευτή για την αποκατάσταση βλαβών, τεχνική υποστήριξη, συντήρηση, κ.λπ. ώστε το προσφερόμενο σύστημα να λειτουργεί αποδοτικά και αξιόπιστα.

Συγκεκριμένα μετά τη οριστική παραλαβή, ο προμηθευτής υποχρεούται να προσφέρει συντήρηση του συστήματος, η οποία θα περιλαμβάνει τις υπηρεσίες συντήρησης και άρσης βλαβών καθώς και οποιαδήποτε ανταλλακτικά ενδεχόμενα απαιτηθούν. Για το παραπάνω προσφερόμενο διάστημα εγγύησης καλής λειτουργίας, ο ανάδοχος εξασφαλίζει και εγγυάται την πλήρη συντήρηση του συστήματος καθώς και επιπλέον στοιχεία που αναφέρονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές. Ο χρόνος ανταπόκρισης σε περίπτωση βλάβης του συστήματος δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερος των 24 ωρών.

Άρθρο 10 Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι χρήστες έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται από το Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν.2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν.4155/2013.

Άρθρο 11 Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

1. Η Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει :

α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα που προσφέρει ο προμηθευτής.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ. Χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη υπηρεσία για να προβεί στην πραγματοποίηση της προμήθειας, όταν έχει γίνει κατακύρωση της προμήθειας, σύμφωνα με την περίπτωση α της παραγράφου αυτής.

δ. Την κατανομή της προς προμήθειας ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσότερων μειοδωτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές ή τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών, για την επιλογή του προμηθευτή. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό ο προμηθευτής επιλέγεται με κλήρωση.

2. Επίσης, η Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού γνωμοδοτεί για :

α. τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση προμήθειας υλικού, για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής.

β. τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγραφών προσφορών, χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης ή της πρόσκλησης.

γ. την τελική ματαίωση της προμήθειας.

Άρθρο 12 Ανακοίνωση Κατακύρωσης

1. Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α) Το είδος

β) Την ποσότητα

γ) Την τιμή

δ) Το φορέα για τον οποίο προορίζονται τα είδη

ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών

στ) Τα στοιχεία της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση του διαγωνισμού

ζ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής (ή προμηθευτές) στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το 5% της συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Όμως στην περίπτωση αυτή, ο χρόνος παράδοσης του κάθε προϊόντος αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης του προϊόντος αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης του κάθε είδους υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, ενώ η εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

5. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 της Υ.Α. 11389/93.

Άρθρο 13 Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο Χαλκηδόνος η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής :

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη

γ. Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα

δ. Την τιμή

ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των ειδών

στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των ειδών

ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες

η. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών

θ. Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

ι. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας

ια. Την παραλαβή των ποσοτήτων των ανταλλακτικών

3. Προκειμένου να υπογραφεί η σύμβαση η οποία καταρτίζεται από το **Τμήμα Προμηθειών** του Δήμου, η κατακυρωτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής αποστέλλεται μαζί με το φάκελο του διαγωνισμού για έλεγχο νομιμότητας σύμφωνα με τα οριζόμενα στα διατάξεις του άρθρου 225 του Ν.3852/2010.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

Η σύμβαση υπογράφεται για λογαριασμό του Δήμου από το Δήμαρχο.

4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του κάθε προϊόντος, ή εάν αυτή που παραδόθηκε, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης ως ασήμαντο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

Άρθρο 14 **Τιμές προσφορών**

1. Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ευρώ. Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφερόμενη τιμή θα αναλύεται ως εξής:

α. Η τιμή των προσφερόμενων ειδών απαλλαγμένη από το Φ.Π.Α.

β. Ο Φ.Π.Α., με τον οποίο επιβαρύνεται η προσφορά, θα βαρύνει το Δήμο.

γ. Η συνολική προσφερόμενη τιμή.

2. Εφόσον η προσφορά δεν συμμορφώνεται με τους παραπάνω κατά περίπτωση επιμερισμούς τιμήματος και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

3. Στην προσφορά πρέπει να ληφθούν υπόψη όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από τη νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Άρθρο 15 **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα ή θα μεταφράζονται και θα επικυρώνονται από αρμόδια αρχή και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 16 **Χρονική ισχύς προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τεσσάρων (4) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων. Ο διαγωνιζόμενος δε δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των τεσσάρων (4) μηνών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο Δήμος Χαλκηδόνος κρίνει ασύμφωνες τις προσφορές μπορεί να επαναλάβει το διαγωνισμό, όποτε ο μειοδότης δεν μπορεί να προβάλλει καμία αξίωση.

2. Ο Δήμος Χαλκηδόνος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με αυτό των τεσσάρων (4) μηνών. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού (άρθρο 13 παρ. 3 ΕΚΠΟΤΑ).

Άρθρο 17 **Χρόνος -Τόπος -Τρόπος παράδοσης**

Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιείται τμηματικά και θα ολοκληρωθεί σε δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Ο ανάδοχος μπορεί, αν το επιθυμεί, να παραδώσει τα είδη και νωρίτερα ύστερα από συνεννόηση με την αρμόδια υπηρεσία.

Ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης-παράδοσης μπορεί να παραταθεί μέχρι το 1/4 αυτού (ένα μήνα) με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Το χρονικό διάστημα από την υποβολή του αιτήματος μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου φόρτωσης-παράδοσης, δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το 1/8 ολόκληρου του συμβατικού χρόνου.

Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης-παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει το υλικό.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει στα χρονικά περιθώρια, στον τόπο και με τον τρόπο που ορίζεται από την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Άρθρο 18 Ενστάσεις-Προσφυγές

α. Ο οικονομικός φορέας (προμηθευτής) υποβάλλει τις ενστάσεις-προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στο Γενικό Πρωτόκολλο του Δήμου προκειμένου να διαβιβαστεί στο αρμόδιο Τμήμα του Δήμου. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

β. Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής. Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως :

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (υπάλληλοι του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής) συντάσσουν και υπογράφουν τις κατά περίπτωση αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης/προσφυγής τους.

2. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν υποβάλλεται ως εξής :

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την ανωτέρω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 10 παρ.3 της Υ.Α. 11389/93.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο, το οποίο υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

γ. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δε λαμβάνονται υπόψη.

δ. Οι αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για την εξέταση των ενστάσεων υπόκεινται για προσφυγή στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Άρθρο 19 Προκαταβολές

Με την υπογραφή της σύμβασης είναι δυνατό να χορηγηθεί στον προμηθευτή προκαταβολή σε ποσοστό μέχρι 50% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. Η προκαταβολή χορηγείται με κατάθεση ισόποσης εγγύησης που θα περιλαμβάνει και όρο ότι καλύπτει και την καταβολή τόκων επί του ποσού της προκαταβολής, σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή μη παράδοσης υλικού.

Άρθρο 20 Τρόπος Πληρωμής

Μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 παρ.Ζ' (Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α'9-5-2013).

Μετά την πάροδο των τριάντα (30) ημερών, ο ανάδοχος δικαιούται νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση.

Άρθρο 21 Δαπάνες που βαρύνουν τον προμηθευτή

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις 1,5% υπέρ Τ.Ε.Α.Δ.Υ., 0,5% υπέρ Τ.Π.Δ.Υ., 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), ο φόρος εισοδήματος 4%, η δαπάνη των δημοσιεύσεων (γνωμοδότηση Δ'Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 - Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α'- Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'), καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη και στη συγγραφή υποχρεώσεων. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Χαλκηδόνος.

Άρθρο 22 Διακηρύξεις-Κανόνες δημοσιότητας

Οι παρακάτω όροι είναι **απαράβατοι**, ισχύουν για όλα τα προς προμήθεια είδη και η μη συμμόρφωση έστω και με ένα από αυτούς θα έχει σαν συνέπεια τον **αποκλεισμό** των προσφορών.

1. Γενικά

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει απαραίτητα να τεκμηριώσει τη συμβατότητα των προσφερόμενων μηχανημάτων με την θέση και την φύση των εγκαταστάσεων των κτιρίων, για τον λόγο αυτό οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, οφείλουν να λάβουν επιτόπια γνώση των συνθηκών του χώρου εγκατάστασης και να βεβαιώσουν τούτο εγγράφως, ώστε να εξασφαλιστεί η συμβατότητα των προσφερομένων μονάδων με τις εγκαταστάσεις του κτιρίου, να προβλεφθούν όλες οι αναγκαίες ενέργειες (εργασίες, τροποποιήσεις, κατασκευές κλπ.) και να συμπεριληφθούν στην προσφορά τους με πλήρη τεχνική περιγραφή.

Η επίσκεψη του διαγωνιζόμενου, στα λεβητοστάσια και τις οροφές των κτιρίων, πρέπει να γίνει αφού προηγηθεί συνεννόηση του διαγωνιζόμενου με την τεχνική υπηρεσία και μπορεί να γίνει μέχρι και πέντε ημέρες πριν την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Μετά την παραπάνω επίσκεψή του, ο διαγωνιζόμενος παίρνει βεβαίωση από την τεχνική υπηρεσία την οποία και προσκομίζει στον διαγωνισμό.

Η μη ύπαρξη της παραπάνω απόδειξης, συνιστά λόγο απόρριψης της συμμετοχής στην δημοπρασία.

Μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, πρέπει με φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή, να επακολουθήσει αποκατάσταση όλων των οικοδομικών και Η/Μ φθωρών που τυχόν θα συμβούν κατά την εγκατάσταση του συγκροτήματος.

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να εκτελέσει πλήρως την εγκατάσταση, σε πλήρη λειτουργία, με δικό του ειδικευμένο και ασφαλισμένο προσωπικό και δική του ολοκληρωτικά ευθύνη, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς του ελληνικού κράτους, με τις οδηγίες και τα σχέδια του βιομηχανικού οίκου και τέλος σύμφωνα με τις οδηγίες των αρμοδίων υπηρεσιών του φορέα.

Η παραλαβή των νέων συγκροτημάτων (οριστική ποιοτική και ποσοτική) θα γίνει, με την εγκατάσταση και σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας, ως ειδικότερα ορίζεται από την σχετική κείμενη νομοθεσία και τα υπόλοιπα κεφάλαια της παρούσας διακήρυξης.

Όλα τα είδη, υλικά και εξαρτήματα, που θα προσκομίσει ο ανάδοχος στο κτίριο, τα απαραίτητα για την εγκατάσταση των υπό προμήθεια συγκροτημάτων, πρέπει να είναι καινούργια αμεταχειρίστη χωρίς ελαττώματα και να ικανοποιούν όλους τους όρους της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να δώσει οποιαδήποτε στοιχεία προέλευσης των υλικών, θα ζητήσει ο φορέας για διαπίστωση της ποιότητας και των χαρακτηριστικών τους.

Ο φορέας διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει κάθε προσκομιζόμενο υλικό, ο δε ανάδοχος υποχρεούται να υποβοηθά και να συνεργάζεται στον έλεγχο αυτό.

Στην προσφορά θα αναφερθούν αναλυτικά, αντίστοιχα συγκροτήματα που έχουν εγκατασταθεί και λειτουργούν στην Ελλάδα ή σε άλλες χώρες σε δημόσιες ή ιδιωτικές εγκαταστάσεις.

Ο χρόνος παράδοσης όπως και η πορεία των εργασιών, θα παρουσιάζεται σε χρονοδιάγραμμα των εργασιών, που θα συνοδεύει την προσφορά του διαγωνιζόμενου.

2. Χώρος τοποθέτησης αντλιών θερμότητας, δοχείων αδρανείας και Φωτοβολταϊκών.

Πρέπει ο διαγωνιζόμενος να επισκεφτεί τα λεβητοστάσια και τις οροφές όλων των κτιρίων και να βεβαιώσει, ότι ο συνδυασμός του συστήματος αντλίας θερμότητας, δοχείου αδρανείας και Φωτοβολταϊκών, που θα προσφέρει, δύναται να τοποθετηθεί απρόσκοπτα και λειτουργικά στην προτεινόμενη θέση.

Πρέπει επίσης να εκτιμήσει ανάλογα με τις διαστάσεις και το βάρος των μηχανημάτων, που θα προσφέρει, εάν και κατά πόσον θα απαιτηθεί κάποια πρόσθετη εργασία, όπως βάση στήριξης, καθαίρεσεις, διανοίξεις οπών ή οποιαδήποτε άλλη εργασία ή επέμβαση που είναι αναγκαία για να τοποθετηθούν τα μηχανήματά του.

Για την τεκμηρίωση της καταλληλότητας της προτεινόμενης θέσης εγκατάστασης της προσφερόμενης αντλίας με τα προσφερόμενα μηχανήματα, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να επισυνάψει μαζί με την τεχνική του προσφορά και τεχνικό σχέδιο, όπου θα εμφανίζονται η προτεινόμενη διάταξη τοποθέτησης των καινούργιων μηχανημάτων και λεπτομέρειες της σύνδεσης τους με το υφιστάμενο λεβητοστάσιο, όπου θα προβλέπεται απαραίτητα και η δυνατότητα επέκτασης της εγκατάστασης με μελλοντική προσθήκη περισσότερων αντλιών.

Επίσης για την εγκατάσταση των Φωτοβολταϊκών πανέλων πρέπει να επιλέξει και να προτείνει ακριβώς την θέση εγκατάστασης, προσκομίζοντας κάτοψη της στέγης, όπου θα φαίνονται η θέση, η κλίση και ο διαχωρισμός των πανέλων σε ομάδες.

Στο σχέδιο που θα υποβληθεί θα εμφανίζονται ξεχωριστά τα φωτοβολταϊκά πανέλα που θα είναι συνδεδεμένα σε καθεστώς αυτοπαραγωγής (net metering), από τα φωτοβολταϊκά πανέλα που θα είναι συνδεδεμένα σε καθεστώς παραγωγής προς πώληση στο δίκτυο (feed in tariff).

Τόσο για τα φωτοβολταϊκά πανέλα που θα είναι συνδεδεμένα σε καθεστώς αυτοπαραγωγής (net metering), όσο και για τα φωτοβολταϊκά πανέλα που θα είναι συνδεδεμένα σε καθεστώς παραγωγής προς πώληση στο δίκτυο (feed in tariff) θα εκπονηθεί και θα υποβληθεί τεύχος υπολογισμών που θα τεκμηριώνει την αναμενόμενη παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από τα μεν και τα δεν κατά την διάρκεια ενός ημερολογιακού έτους.

Το τεύχος των υπολογισμών θα λαμβάνει υπ' όψη συγκεκριμένα την θέση εγκατάστασης που προτείνει ο διαγωνιζόμενος, καθώς και την κλίση και τις αποδόσεις των προσφερόμενων στοιχείων.

Ο προσφέρων πρέπει να επιλέξει και να προτείνει την βέλτιστη θέση και κλίση που απαιτούν τα φωτοβολταϊκά στοιχεία που προσφέρει, ώστε να μεγιστοποιηθεί η αναμενόμενη παραγωγή τους και κατ' επέκταση το αναμενόμενο οικονομικό και περιβαλλοντικό όφελος για τον Δήμο. Η αναμενόμενη παραγωγή των φωτοβολταϊκών στοιχείων σύμφωνα με τα παραπάνω θα είναι βασικό στοιχείο αξιολόγησης των προσφορών.

3. Μεταφορά μονάδων αντλιών θερμότητας, δοχείων αδρανείας και φωτοβολταϊκών συστημάτων

Αφού, ο διαγωνιζόμενος έχει επισκεφτεί τον χώρο και βεβαιώνει ότι η προτεινόμενη θέση τοποθέτησης είναι συμβατή με τα μηχανήματα που προσφέρει, πρέπει απαραίτητα να μελετήσει και να βεβαιώσει την δυνατότητα μεταφοράς και εκφόρτωσης των μηχανημάτων στην συγκεκριμένη θέση.

Συγκεκριμένα πρέπει να μελετήσει τις υφιστάμενες οδούς πρόσβασης προς το επιλεγμένο σημείο τοποθέτησης και να εξασφαλίσει ότι υπάρχει προσβασιμότητα και ότι είναι δυνατή η προσέγγιση στο ανωτέρω σημείο των μηχανημάτων μεταφοράς των μονάδων που θα χρησιμοποιήσει.

Επίσης θα υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση που θα δηλώνει ότι οι υφιστάμενοι οδοί είναι κατάλληλοι και δεν θα απαιτηθούν πρόσθετα έργα, διανοίξεις ή καθαίρεσεις.

Ο διαγωνιζόμενος πρέπει επιπλέον, να ερευνήσει και την δυνατότητα χρήσης του απαιτούμενου ανυψωτικού μέσου (γερανού εκφόρτωσης), εάν κρίνεται αναγκαίο να χρησιμοποιηθεί.

4. Τεκμηρίωση τεχνικών στοιχείων - Συντήρησης και λειτουργία της εγκατάστασης

Άπαντα τα σχετικά συνυποβαλλόμενα με την προσφορά στοιχεία από τους διαγωνιζόμενους και κύρια τα στοιχεία τα οποία βαθμολογούνται, όπως τεχνική περιγραφή, γενικοί-ειδικοί όροι, χειρίδια λειτουργίας, εξασφάλιση μακρόχρονης παροχής ανταλλακτικών, εξασφάλιση μακρόχρονης παροχής υπηρεσιών, εγκατάστασης, service,

εκπαίδευσης κλπ. εγγυήσεις ή καλύψεις τεχνικής ή οικονομικής φύσης κλπ. στοιχεία τα οποία αναφέρονται στην διακήρυξη και στα κεφάλαια αυτής, προκειμένου να κριθούν, και να αξιολογηθούν πρέπει να είναι οπωσδήποτε επιβεβαιωμένα και τεκμηριωμένα από τον αντίστοιχο κατασκευαστικό οίκο ή από επίσημο εκπρόσωπό του στην Ελλάδα.

Ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται να εγγυηθεί την καλή λειτουργία του νέου συγκροτήματος για ένα (1) τουλάχιστον χρόνο, καθώς και την εξασφάλιση διάθεσης ανταλλακτικών για πέντε τουλάχιστον (5) συνολικά έτη από την οριστική παραλαβή του, με έγγραφη επιβεβαίωση του κατασκευαστικού οίκου.

Κατά τη διάρκεια της εγγύησης ο ιδιοκτήτης, δεν θα ευθύνεται για καμία βλάβη των νέων μηχανημάτων, προερχόμενη από τη συνήθη και ορθή χρήση τους.

Μετά την οριστική παραλαβή, ο ανάδοχος υποχρεούται, εφόσον το επιθυμεί η Αναθέτουσα Αρχή, να αναλάβει τη συντήρηση και την επισκευή των μηχανημάτων καθώς και την ευθύνη της καθημερινής τους λειτουργίας, τον καθαρισμό και κάθε άλλης ενέργειας που θα απαιτείται για την καθημερινή και απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος θέρμανσης των κτιρίων και μέχρι τη συμπλήρωση δέκα (10) ετών από την οριστική παραλαβή σε κατάσταση λειτουργίας, έναντι ιδιαίτερης ετήσιας αμοιβής, την οποία θα έχει καθορίσει οπωσδήποτε στην αρχική οικονομική του προσφορά εντός ξεχωριστού φακέλου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, εφόσον του έχει ανατεθεί κατά τα ανωτέρω η πλήρης συντήρηση-επισκευή με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, να αντικαταστήσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, με άλλη τήρησης των όρων πλήρους συντήρησης και επισκευής, ίση με δέκα τις εκατό (10%) της αντίστοιχης ετήσιας συμβατικής αμοιβής συντήρησης-επισκευής. Η εγγυητική αυτή επιστολή θα παραμείνει μέχρι την αντικατάσταση της από την αντίστοιχη του επόμενου έτους. Η αμοιβή για την συντήρηση θα καταβάλλεται σε τέσσερις τριμηνιαίες ισόποσες δόσεις κατά την διάρκεια του έτους συντήρησης - επισκευής και αφού θα έχουν αφαιρεθεί τυχόν ρήτρες.

Η προσφερόμενη, αρχική ετήσια τιμή πλήρους συντήρησης-επισκευής για το πρώτο έτος, θα πρέπει να είναι συγκεκριμένη και θα αναθεωρείται-αναπροσαρμόζεται ανά έτος, με συγκεκριμένο ποσοστό αναπροσαρμογής. Το ποσοστό (%) αυτό αναπροσαρμογής, θα ισούται με το ποσοστό αύξησης του δείκτη Τιμών Καταναλωτή που δίνει η ΕΛ.ΣΤΑΤ, για την αντίστοιχη προηγούμενη 12μηνη περίοδο που μόλις έληξε, το οποίο ποσοστό δημοσιεύεται στον δικτυακό της τόπο www.statistics.gr.

Κατά τη διάρκεια τόσο της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας όσο και της περιόδου πλήρους συντήρησης-επισκευής, θα τηρείται ημερολόγιο λειτουργίας, συντήρησης, βλάβης κλπ. που θα παρακολουθείται και θα μονογράφεται από τους τεχνικούς του ιδιοκτήτη.

Στο ημερολόγιο θα αναγράφονται οι βλάβες, τα αίτια τους και οι ενέργειες αποκατάστασής του από τον ανάδοχο καθώς και η διάρκεια ακινητοποίησης (down time) του μηχανήματος.

Κατά την οριστική παραλαβή των νέων μηχανημάτων ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει πλήρη σειρά τευχών (εις διπλούν) με οδηγίες συντήρησης και επισκευής (service manuals) στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα.

5. Ανταλλακτικά- Αναλώσιμα

Κατά την περίοδο της εγγύησης τα ανταλλακτικά, μαζί με τα πάσης φύσεως υλικά και εργατικά, περιέχονται οπωσδήποτε, με ποινή αποκλεισμού, στην προσφερόμενη τιμή.

Ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται να εξασφαλίσει την ύπαρξη αμεταχείριστων ανταλλακτικών και κύρια τη διάθεση αυτών, ως και των αντίστοιχων κατάλληλων υλικών για την πλήρη λειτουργία και απόδοση του νέου μηχανήματος επί πέντε (5) τουλάχιστον έτη.

Στον επί μέρους φάκελο τεχνικής προσφοράς, πέρα από την βασική σύνθεση των προσφερόμενων μηχανημάτων, θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε σε λίστα όλα τα απαραίτητα υλικά και προτεινόμενα πιθανά ανταλλακτικά, για την λειτουργία, των νέων μηχανημάτων.

6. Λοιποί όροι και διευκρινίσεις

Ο ανάδοχος φέρει την ευθύνη για την καταστροφή ή φθορά του νέου μηχανήματος μέχρι την προσκόμισή του και την υποβολή στην Υπηρεσία του θεωρημένου αποδεικτικού προσκόμισης

Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Τα κατατιθέμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), όταν αυτά ζητούνται, πρέπει να επαληθεύουν τα τεχνικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά που αναγράφονται στις προσφορές. Πρέπει να είναι αυθεντικά επίσημα πρωτότυπα (όχι φωτοτυπίες) του κατασκευαστικού οίκου. Πρέπει να είναι αυτά που χρησιμοποιεί ο οίκος κατασκευής του

προϊόντος, στο πλαίσιο της πολιτικής προώθησης των πωλήσεων του στις αγορές (ιδιωτικές και δημοσίου) του ενδιαφέροντος του.

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνυπογραφεί με τον ιδιοκτήτη.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κειμένων διατάξεων, φόρους, τέλη και κρατήσεις όπως αυτά ισχύουν κάθε φορά.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει τους προμηθευτές να παρέχουν σχετικές διευκρινίσεις για τα υποβληθέντα δικαιολογητικά καθ' όλη την διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών (άρθρο 51 Οδηγίας 2004/18/ΕΚ).

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναλάβουν την διεκπεραίωση κάθε εργασίας στο Τελωνείο και σε κάθε άλλη Αρχή, εφόσον απαιτηθεί, για την απαλλαγή του Δήμου από τους δασμούς κλπ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην ενημέρωση - επίδειξη της λειτουργίας των μηχανημάτων στο προσωπικό που θα του υποδειχθεί από την Τεχνική Υπηρεσία

Ο εξοπλισμός θα πρέπει να είναι σύμφωνος με τα πρότυπα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EN - European Norms), να φέρει το σήμα CE όπου απαιτείται από τις τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και να διαθέτει το αντίστοιχο πιστοποιητικό (δήλωση συμμόρφωσης CE). Επί πλέον πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές ασφάλειας και υγείας, σύμφωνα με την ισχύουσα Ελληνική Νομοθεσία.

Άρθρο 23

Διακηρύξεις-Κανόνες δημοσιότητας

Αντίγραφα της διακήρυξης θα δίδονται από την Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Χαλκηδόνος.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών :

α. υποβάλλονται, από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς (στους οποίους έχουν χορηγηθεί όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης ύστερα από αίτησή τους), ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και φέρουν ψηφιακή υπογραφή

β. συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf με το κείμενο των ερωτημάτων το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο

γ. δεν εξετάζονται αν υποβληθούν εκτός των ανωτέρω προθεσμιών ή υποβληθούν με άλλο τρόπο ή το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Περιληπτική διακήρυξη θα δημοσιευθεί στο τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων του Φ.Ε.Κ. και στον εθνικό τύπο.

Τα τεύχη του διαγωνισμού θα είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο του Δήμου Χαλκηδόνος στη διεύθυνση και στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό 96/2015

Ύστερα από τα παραπάνω συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται όπως παρακάτω.

Ο Πρόεδρος
(υπογραφή)

Τα μέλη
(υπογραφές)

Ακριβές απόσπασμα
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΟΥΚΝΙΔΑΣ